



Mietvertrag

Die/Der Unterzeichnungsberechtigte/Verantwortliche des Veranstalters bestätigt hiermit den Empfang der Haus- und Benutzungsordnung für den Multifunktionsraum und den kleinen Sitzungsraum der Ortsgemeinde Wernersberg im Anwesen Kirchstraße 8.

Sie/Er erkennt die Bedingungen dieser Haus- und Benutzungsordnung und die damit verbundenen Verpflichtungen an. Insbesondere ist das Rauchverbot im gesamten Gebäude zu beachten

Die/der Unterzeichner/in mietet am _____
{Datum}

- | | | | | |
|-----------------------|----------------------|-----------------------|------------|----------|
| <input type="radio"/> | Multifunktionsraum | <input type="radio"/> | mit Küche | € je Tag |
| | | <input type="radio"/> | ohne Küche | € je Tag |
| <input type="radio"/> | kleinen Sitzungssaal | <input type="radio"/> | mit Küche | € je Tag |
| | | <input type="radio"/> | ohne Küche | € je Tag |

für: Verein Firma Privat

(Name des Vereins/Firma/Privat)

[Name der/des Verantwortlichen für Verein / Firma)

[Anschrift)

Anlass der Veranstaltung:

Es handelt sich um eine soziale Veranstaltung; die Miete wird deshalb

- ermäßigt um _____ €je Tag
- in voller Höhe erlassen

Die Reinigung der Räume (§ 7 Benutzungsordnung)

- erfolgt durch den Benutzer
- erfolgt durch die Ortsgemeinde, der Mieter zahlt ein nach Aufwand zu bemessendes Entgelt.

Eine Kautions in Höhe von _____ €wird beim Ortsbürgermeister bzw. dem von ihm Beauftragten hinterlegt.

Wernersberg, den

Für die/den Veranstalter/in:

Für die Ortsgemeinde:

(Name)

(Unterschrift)

(Unterschrift des Ortsbürgermeisters bzw.
seines Stellvertreters)